

OBRAZEC A. (SKUPINSKE IZJEME)

1. PODATKI O VLAGATELJU:

Ime in priimek vlagatelja: _____

Naslov vlagatelja: _____

Telefon: _____

Davčna številka:
Zavezanec za DDV
(da/ne): _____

Transakcijski račun: _____

odprt pri banki: _____

KMG - MID: _____

2. VLAGAM PRIJAVO ZA (ustrezno obkrožite ukrep in vrsto naložbe):

A.1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

1. Gradnja ali izboljšanja hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
2. Nakup nove kmetijske mehanizacije;
3. Nakup opreme hlevov in opreme gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
4. Nakup in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami, pred divjadjo, pticami in velikimi zvermi;
5. Ureditev trajnega nasada;
6. Nakup in montaža rastlinjaka ter nakupa opreme za rastlinjak;
7. Zasaditev novega vinograda.

A.1.2. Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov:

1. Izvedba del urejanja kmetijskih zemljišč in izvedbe nezahtevne agromelioracije;
2. Nakup opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
3. Izvedba in oprema za ureditev napajališč za živino.

A.2. Pomoč za plačilo zavarovalnih premij:

1. Plačilo dela zavarovalne premije za zavarovanje posevkov, nasadov in plodov

5. PRILOGE

ZA VSE UKREPE POD TOČKO A.1.1. JE POTREBNO PRILOŽITI:

- fotokopijo zbirne vloge v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel **ali**
- fotokopijo izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev (kmetijska zemljišča v uporabi),
- ponudbo oziroma predračun za načrtovano naložbo,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS),
- izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji (IZJAVA 1),
- izjavo o kumulaciji pomoči (IZJAVA 2).

1. GRADNJA ALI IZBOLJŠANJE HLEVOV IN GOSPODARSKIH POSLOPIJ NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH – k prijavi je potrebno priložiti:

- dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika),
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
- projektno dokumentacija za izvedbo naložbe,
- načrt ureditve hleva oz. gospodarskega poslopja s popisom del, opreme in tehnologijo reje, ki ga opravi za to pooblaščen pristojna institucija (**minimalno 4 GVŽ po vhlevitvi**),
- upravičenec mora opravljati dejavnost primarne kmetijske proizvodnje na najmanj **4 ha** primerljivih kmetijskih površinah.
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna.

2. NAKUP NOVE KMETIJSKE MEHANIZACIJE – k prijavi je potrebno priložiti:

- predložitev dveh ponudb ali predračunov za načrtovano naložbo z enako specifikacijo, razen če ni možno pridobiti dodatne ponudbe zaradi objektivnih razlogov.

3. NAKUPA OPREME HLEVOV IN OPREME GOSPODARSKIH POSLOPIJ NA KMETIJSKIH GOSPODARSTVIH – k prijavi je potrebno priložiti:

- načrt ureditve hleva oz. gospodarskega poslopja s popisom opreme in tehnologijo reje, ki ga opravi za to pooblaščen pristojna institucija (**minimalno 4 GVŽ po vhlevitvi**),
- upravičenec mora opravljati dejavnost primarne kmetijske proizvodnje na najmanj **4 ha** primerljivih kmetijskih površinah.

4. NAKUP IN POSTAVITEV ZAŠČITE PRED NEUGODNIMI VREMENSKIMI RAZMERAMI, PRED DIVJADJO, PTICAMI IN VELIKIMI ZVERMI – k prijavi je potrebno priložiti:

- opis postavitve zaščite s skicami (napisati vrsto zaščite ter vrsto živali pred katero se varuje).

5. UREDITEV TRAJNEGA NASADA – k prijavi je potrebno priložiti:

- dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika),
- upoštevati je potrebno državne predpise, ki določajo zasaditev, kar se izkazuje s potrdilom KSS,
- načrt postavitve trajnega nasada s finančno konstrukcijo ter predračuni (načrt postavitve pripravi pristojna institucija - KSS),
- površina novega trajnega nasada mora biti izvedena v minimalni površini 3.000 m², v kolikor upravičenec ima že evidentiran trajni nasad enake kulture, mora biti minimalna površina novega trajnega nasada 1.000 m²,
- trajni nasad mora biti izveden in usmerjen za tržno kmetovanje.

6. NAKUP IN MONTAŽA RASTLINJAKA TER NAKUP OPREME ZA RASTILNJAK – k prijavi je potrebno priložiti:

- dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika),
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno.

7. ZASADITVE NOVEGA VINOGRADA – k prijavi je potrebno priložiti:

- dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika),
- upoštevati je potrebno državne predpise, ki določajo zasaditev, kar se izkazuje s potrdilom KSS,
- načrt postavitve trajnega nasada s finančno konstrukcijo ter predračuni (načrt postavitve pripravi pristojna institucija - KSS),
- površina novega vinograda mora biti izvedena v minimalni površini 3.000 m², v kolikor upravičenec ima že evidentiran vinograd, mora biti minimalna površina novega trajnega nasada 1.000 m²,
- vinograd mora biti izveden in usmerjen za tržno kmetovanje.

Pogoj za pridobitev sredstev – ZA VSE UKREPE POD TOČKO A.1.1.:

- upravičenec mora dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljati na najmanj **2 ha primerljivih kmetijskih površinah** (za 1 ha primerljive kmetijske površine se šteje 1 ha njiv ali vrtov, 0,25 ha vinograda, 2 ha travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov),
- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju **vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa.**

ZA VSE UKREPE POD TOČKO A.1.2. JE POTREBNO PRILOŽITI:

- fotokopijo zbirne vloge v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel **ali**
 - fotokopijo izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev (kmetijska zemljišča v uporabi),
 - dokazilo o lastništvu zemljišča (npr. fotokopijo zemljiško knjižnega izpiska, najemne ali zakupne pogodbe, soglasje lastnika za najmanj 5 let),
 - ponudbo oziroma predračun za načrtovano naložbo,
 - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS),
 - izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji (IZJAVA 1),
 - izjavo o kumulaciji pomoči (IZJAVA 2).
1. IZVEDBA DEL UREJANJA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN IZVEDBA NEZAHTEVNE AGROMELIORACIJE – k prijavi je potrebno priložiti:
- fotokopijo katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
 - ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe, v kolikor je potrebna.
2. NAKUP OPREME ZA OGRADITEV IN PREGRADITEV PAŠNIKOV Z OGRAJO – k prijavi je potrebno priložiti:
- izdelan načrt ureditve pašnika s popisom del, opreme in tehnologijo paše (iz načrta mora biti razvidna površina pašnika in stalež živine, drobnice), ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
 - dokazilo o staležu živali na kmetijskem gospodarstvu.
3. IZVEDBA IN OPREMA ZA UREDITEV NAPAVALIŠČ ZA ŽIVINO – k prijavi je potrebno priložiti:
- izdelan načrt ureditve napajališča s popisom del in opreme (iz načrta mora biti razvidna površina napajališča in stalež živine, drobnice), ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
 - dokazilo o staležu živali na kmetijskem gospodarstvu.

Pogoj za pridobitev sredstev ZA VSE UKREPE POD TOČKO A.1.2.:

- **najmanjša velikost zemljišča je 0,5 ha, največja 30 ha,**
- **najmanjša obremenitev pašnika je od 0,2 GVŽ travojedih živali na ha, največja pa 1,8 GVŽ travojedih živali na ha,**
- **minimalno 4 GVŽ na kmetijsko gospodarstvo,**
- **nosilec mora imeti ob oddaji vloge v lasti ali zakupu vsaj 1 ha primerljivih kmetijskih zemljišč (šteje se raba po GERK-ih),**
- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju **vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa.**

ZA UKREPE POD TOČKO A.2. JE POTREBNO PRILOŽIT:

- fotokopijo zbirne vloge v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel **ali**
- fotokopijo izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev (kmetijska zemljišča v uporabi),
- fotokopijo veljavne zavarovalne police, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranje zavarovalne premije,
- potrdilo o plačani zavarovalni premiji,
- izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji (IZJAVO 1),
- izjavo o kumulaciji pomoči (IZJAVA 2),
- izjavo specifikacijo upravičenih stroškov (IZJAVA 3).

VLOGI SEM PRILOŽIL NASLEDNJA DOKAZILA IN DOKUMENTE (naštejte):

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8)

Upoštevati je potrebno, da so upravičeni stroški za vse ukrepe, ki sodijo v skupinske izjeme le tisti, ki nastanejo po prejemu upravnega akta o pravici do prejema sredstev do 30.11.2024. Na Občino Komen je potrebno predložiti zahtevek za izplačilo sredstev z računom ter potrdilom o plačilu (datumom plačila od prejema upravnega akta do 30.11.2024, z razvidnim plačnikom računa) do 06.12.2024.

Kraj in datum:

(žig)

Podpis:

Mnenje komisije (izpolni komisija):

IZJAVA 1: IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI

Ime in priimek:

Naslov:

Poštna številka in

kraj:

pod kazensko in materialno odgovornostjo

izjavljam

- 1) da ima kmetijsko gospodarstvo poravnane vse obveznosti do Občine Komen in do države ter, da redno izplačuje plače ali socialne prispevke,
- 2) da so vsi navedeni podatki točni in resnični, da priložene fotokopije ustrezajo originalom in odražajo dejansko stanje, za resničnost podanih podatkov prevzamem celotno odgovornost,
- 3) da so razpisana sredstva nujna za obstoj in razvoj kmetijskega gospodarstva,
- 4) da sprejemam vse pogoje in zahteve v Javnem razpisu za dodelitev državnih pomoči na področju kmetijstva in podeželja v Občini Komen za leto 2024 (Uradni list RS, št. 87/24) ter razpisni dokumentaciji in da z njimi v celoti soglašam,
- 5) da kmetijsko gospodarstvo, ki se mu dodeli pomoč, ni naslovnik neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov ali podjetje v težavah,
- 6) da bodo upravičeni stroški, za katere se uveljavlja finančna pomoč, plačani do 30.11.2024 in, da se bo naložba izvajala na območju Občine Komen,
- 7) da sem seznanjen, da pomoč ne sme biti namenjena za izvoz oziroma z izvozom
- 8) povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- 9) da sem seznanjen, da pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi,
- 10) da se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe,
- 11) naložbe ne bom uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- 12) da sem seznanjen z vsemi določili Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Komen (Uradni list RS, št. 85/24),
- 13) da sem seznanjen z omejitvami skladno s 35. in 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB 2, 158/20, 3/22 - Zdeb in 16/23 - ZZPri) in da nisem družinski član kateregakoli funkcionarja Občine Komen.

Kraj in datum:

(žig)

Podpis:

IZJAVA 2: IZJAVA O KUMULACIJI POMOČI

Ime in priimek: _____

Naslov: _____

Poštna številka in _____

kraj: _____

pod kazensko in materialno odgovornostjo

(ustrezno označite/ dopišite)

I. 1.

Izjavljam, da kmetijsko gospodarstvo **za iste upravičene stroške**, kot so navedeni v vlogi na ta javni razpis, drugih pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov **ni prejelo**.

I. 2.

Izjavljam, da je kmetijsko gospodarstvo **za iste upravičene stroške**, kot so navedeni v vlogi na ta javni razpis, že prejelo naslednje pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov:

Dajalec pomoči	Vrsta pomoči: - pomoč »de minimis« - državna pomoč - druge pomoči	Znesek pomoči (v EUR)	Datum prejema pomoči (datum odločbe)

II.

Izjavljam, da je kmetijsko gospodarstvo **zaprošilo** za dodelitev pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov za iste upravičene stroške, kot so navedeni na ta javni razpis, vendar še ni prejelo odločitve organa (odločba):

Naziv javnega razpisa, št. uradnega lista in datum objave		
Vrsta pomoči: - pomoč »de minimis« - državna pomoč - druge pomoči		
Namen prijavljenega projekta		
Vrednost prijavljenega projekta (v EUR)		
Višina zaprosenega zneska pomoči (v EUR)		
Predviden datum odločitve organa		

Kraj in datum: _____ (žig) Podpis: _____

IZJAVA 3: SPECIFIKACIJA UPRAVIČENIH STROŠKOV

Številka zavarovalne police ali informativne ponudbe	Datum sklenitve zavarovanja	Višina obračunane zavarovalne premije (skupaj z DPZP*) v EUR	Znesek vseh odbitkov (seštevek vseh popustov)	Višina sofinanciranega deleža zavarov. premije iz proračuna RS (v EUR)

* DPZP – davek od prometa zavarovalnih poslov

Opomba:

Upravičen strošek dodelitve pomoči je znesek zavarovalne premije iz zavarovalne pogodbe, sklenjene za zavarovanja po Uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje in ribištva (Uradni list RS, št. 89/14, 2/15, 3/15, 98/15, 28/16, 81/16, 66/17, 82/18, 13/19, 3/21, 181/21 in 157/22).

Kraj in datum:

(žig)

Podpis:

VZOREC POGODBE

Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen, davčna št. SI98324390, matična št. 5883091, ki jo zastopa župan mag. Erik Modic (v nadaljevanju: občina)

in

_____, davčna št. _____ (v nadaljevanju: prejemnik)

skleneta

POGODBO O DODELITVI DRŽAVNE POMOČI

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata,

- da sredstva dodeljena po tej pogodbi predstavljajo državno pomoč po skupinskih izjemah,
- da je predmet te pogodbe dodelitev pomoči iz naslova državnih pomoči Ukrep A – Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo,
- da se pomoč dodeljuje v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 z dne 14.12.2022 in na njeni podlagi sprejetim Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Komen (Uradni list RS, št. 85/24 v nadaljevanju: pravilnik),
- da se sredstva prejemniku dodeljujejo na podlagi prijave na Javni razpis za dodelitev državnih pomoči na področju kmetijstva in podeželja v Občini Komen za leto 2024 (Uradni list RS, št. _____, nadaljevanju: javni razpis),
- da občina zagotavlja sredstva v skladu s sprejetim Odlokom o rebalansu proračuna Občine Komen (Uradni list RS, št. 131/23, v nadaljevanju: proračun) na proračunski postavki 110201 – Sofinanciranje ukrepov spodbujanja razvoja kmetijstva po razpisu,
- da se je prejemnik prijavil na razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Komisija, imenovana s sklepom župana št. _____ z dne _____,
- da je občina s sklepom št. _____ z dne _____ prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR, in sicer za naslednji namen: _____,
- da je prejemnik občini v skladu s sklepom o pravici do dodelitve sredstev izstavil zahtevek za izplačilo sredstev, kateremu je priložil _____

Sredstva se dodeljujejo na podlagi MNENJA o skladnosti sheme državnih pomoči – ID št. KSI-123-5883091-2024 Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, št. 441-106/2024/9 z dne 3.10.2024.

2. člen

Občina se na podlagi izdanega sklepa iz sedme alineje prvega člena zavezuje nakazati sredstva v enkratnem znesku na transakcijski račun prejemnika št. _____, odprtega pri _____, v roku 30 dni po obojestranskem podpisu pogodbe.

3. člen

Prejemnik se zavezuje:

- da bo sredstva, pridobljena po tej pogodbi uporabil samo za namen, določen v tej pogodbi,
- da bo dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tej pogodbi, hranil še deset let od dneva pridobitve sredstev,
- da bo opremo oz. investicijo iz 1. člena te pogodbe uporabljal še najmanj pet let po nabavi oz. dokončanju.

4. člen

Za izvajanje te pogodbe je s strani občinske uprave občine, kot skrbnik/ca pogodbe zadolžen/a _____.

Občinska uprava ima pravico nadzora nad izvedbo investicije, nad namensko porabo dodeljenih sredstev proračuna občine Komen z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo investicije, ki je predmet te pogodbe, ter izpolnitvijo ostalih prejemnikovih obveznosti po tej pogodbi, prejemnik pa je dolžan takšen nadzor omogočiti.

V nasprotnem primeru lahko občina zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva njihovega vračila.

5. člen

Prejemnik je dolžan vrniti sredstva prejeta po tej pogodbi skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva njihovega vračila, poleg primerov določenih s to pogodbo, tudi v naslednjih primerih, če se ugotovi:

- da ni izvedel celotne investicije v roku, določenem s to pogodbo,
- da je izplačana sredstva deloma ali v celoti uporabil nenamensko,
- da je prejeta sredstva pridobil na podlagi navedbe neresničnih podatkov,
- da je za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva,
- da končane investicije ni uporabljal za namen, za katerega je pridobil sredstva toliko časa, kot je določeno s to pogodbo,
- ali če prejemnik sredstev kako drugače ni izpolnil svojih obveznosti iz te pogodbe.

Prejemnik je dolžan vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva njihovega vračila v roku 15 dni od dneva prejema zahtevka za vračilo sredstev.

Prejemnik je oproščen vračila sredstev v primeru višje sile.

6. člen

V primeru, da je prejemnik dolžan zaradi kršitve te pogodbe vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi, mora vrniti bruto znesek prejetih sredstev.

7. člen

Prejemnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave, ki so obvezni del razpisne dokumentacije, resnične.

8. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

9. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Sežani.

10. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

11. člen

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme občina dva (2) izvoda, prejemnik pa en (1) izvod.

Številka:

Datum:

Datum:

Občina Komen
župan mag. Erik Modic

prejemnik

Ime in priimek:

Naslov:

Poštna št. in kraj:

Davčna številka:

Transakcijski
račun/banka:

**Občina Komen
Komen 86
6223 Komen**

Zadeva: ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Na podlagi sklepa št. _____ z dne _____

vlagam zahtevek za nakazilo odobrenih sredstev v višini _____ EUR.

Izjavljam, da vse priložene kopije dokazil ustrezajo originalom.

Zahtevku so priloženi naslednji dokumenti (obkrožite oz. navedite priloge):

- račun za nakup materiala ali izvedeno storitev,
- dokazila plačilu računa za nakup materiala ali izvedbo storitev,
- drugo:

Priložena dokazila izkazujejo nabavo materiala, opreme ali storitve, ki je bila predmet predračuna.

Kraj in datum:

(žig)

Podpis:
